



# GESTINERGIE 4.0

## Mode d'emploi : mise en service

Accès aux services de la commune via l'évolution de la plateforme Gestinergie 4.0

### Table des matières

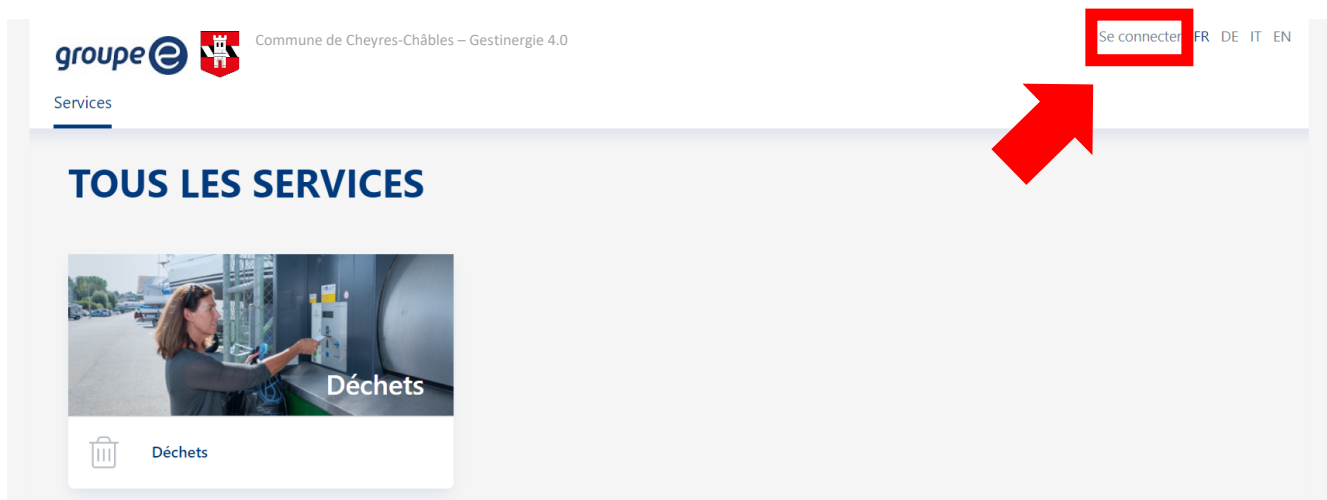
|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Première connexion.....                                                          | 2  |
| 2. Installation de l'application mobile .....                                       | 6  |
| 3. Consultation et modification des informations personnelles et mot de passe ..... | 10 |
| 4. Consultation et recharge du porte-monnaie.....                                   | 13 |
| 5. Services .....                                                                   | 18 |

# 1. Première connexion

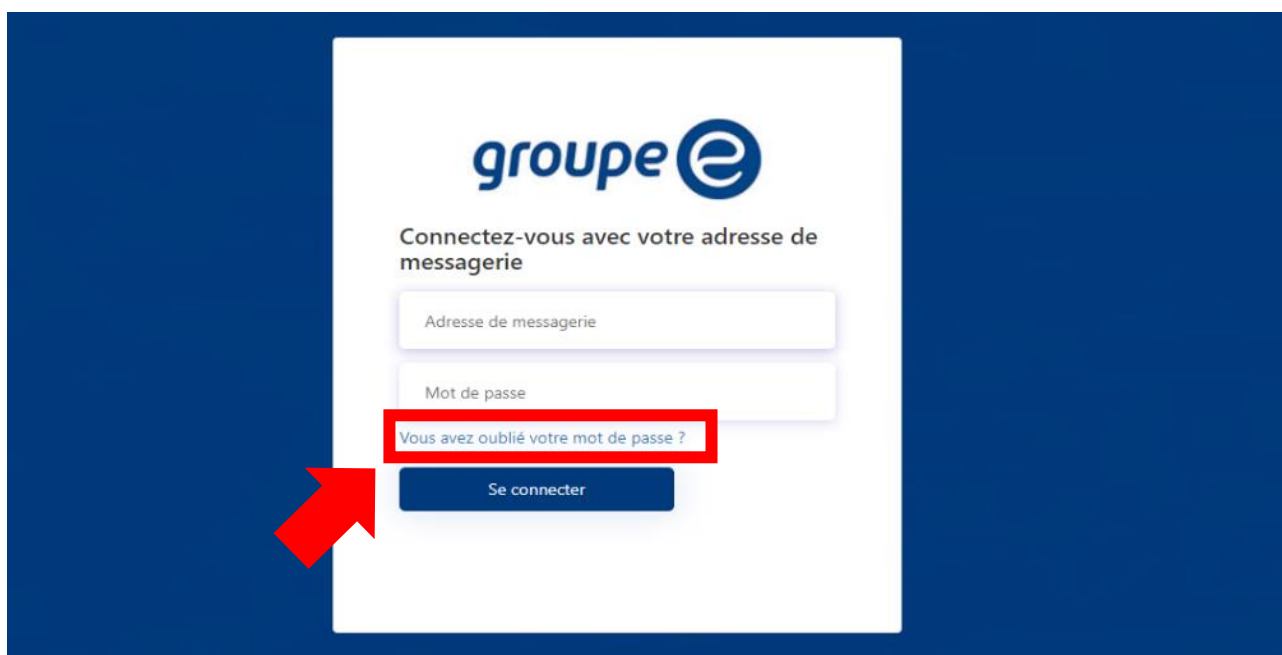
Dans le cadre de votre première connexion au site internet, vous devrez créer un nouveau mot de passe pour votre compte. Rendez-vous sur le site internet Gestinergie 4.0 disponible à l'adresse suivante :

**<https://cheyres-chables.gestinergie.ch/>**

Veillez cliquer sur « Se connecter » afin de commencer la procédure.



La fenêtre suivante s'affichera. Veillez cliquer sur « Vous avez oublié votre mot de passe », afin de créer votre premier mot de passe.



Ensuite, renseignez l'adresse de messagerie fournie dans la lettre (1), puis cliquez sur « Envoyer le code de vérification » (2).



The screenshot shows a mobile app interface for 'groupe e'. At the top, there is a back arrow and the text 'Annuler'. Below this is the 'groupe e' logo. A red box labeled '1' highlights the 'Adresse de messagerie' input field. Below the input field is a button labeled 'Envoyer le code de vérification', which is also highlighted by a red box labeled '2'. At the bottom of the screen is a button labeled 'Continuer'.

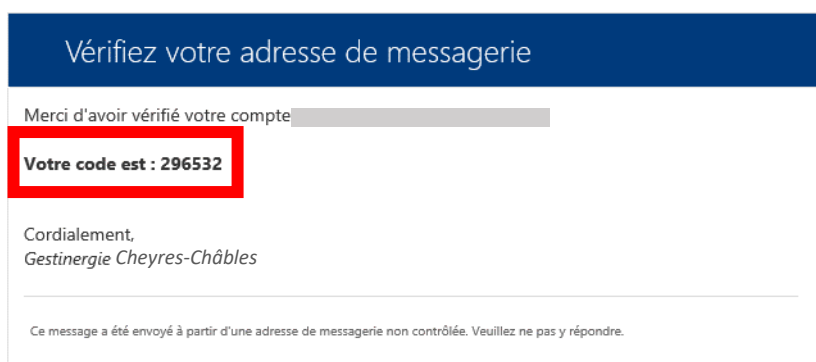
Un e-mail vous sera envoyé à votre adresse de messagerie renseignée. Cet e-mail comportera un code à six chiffres.

Code de vérification de l'adresse de messagerie du compte Gestinergie Commune de Cheyres-Châbles



Microsoft pour le compte de Gestinergie Cheyres  
À [redacted]

<msonlineserviceteam@microsoftonline.com>



The screenshot shows an email verification page. The header is a dark blue bar with the text 'Vérifiez votre adresse de messagerie'. Below this, the text 'Merci d'avoir vérifié votre compte [redacted]' is displayed. A red box highlights the text 'Votre code est : 296532'. Below this, the text 'Cordialement, Gestinergie Cheyres-Châbles' is displayed. At the bottom, a small line of text reads 'Ce message a été envoyé à partir d'une adresse de messagerie non contrôlée. Veuillez ne pas y répondre.'

Veillez renseigner le code reçu par mail (1) et cliquer sur « Vérifiez le code » (2).



The screenshot shows a mobile application interface for 'groupe e'. At the top left is a back arrow and the text 'Annuler'. The logo 'groupe e' is centered. Below it, a message states: 'Le code de vérification a été envoyé à votre boîte de réception. Copiez-le dans la zone de texte ci-dessous.' There are three main input areas: a light blue bar with a grey placeholder, a white box with the label 'Code de vérification' outlined in red, and a button labeled 'Vérifier le code' also outlined in red. Below this is a button 'Envoyer un nouveau code' with a red arrow pointing to it, and a final 'Continuer' button at the bottom. A large red number '1' with an arrow points to the 'Code de vérification' box, and a large red number '2' with an arrow points to the 'Vérifier le code' button.

Si le code est correct, vous pourrez passer à l'étape suivante en cliquant sur « Continuer ».

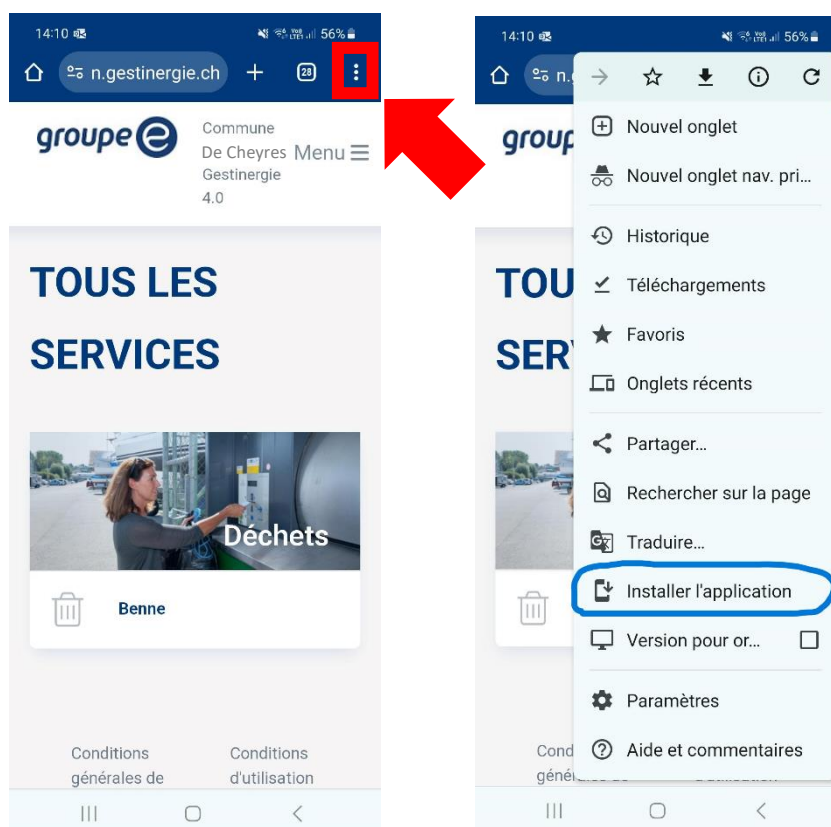
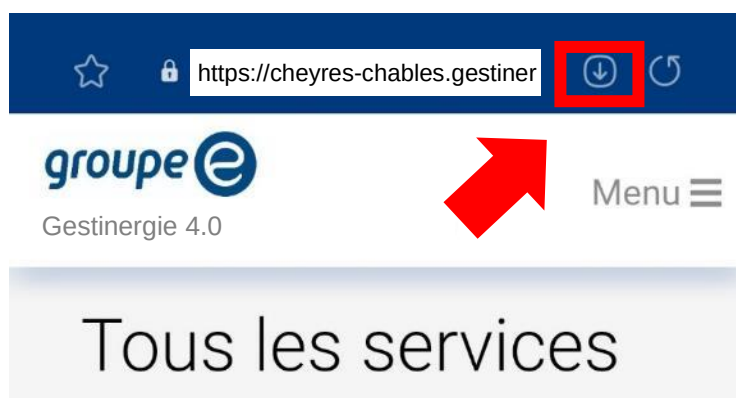
Vous pouvez maintenant créer votre premier mot de passe (1). Une fois votre mot de passe renseigné, veuillez cliquer sur « Continuer » (2). Votre compte est désormais fonctionnel.

The image shows a mobile application interface for creating a password. At the top left, there is a back arrow and the text 'Annuler'. In the center, the logo 'groupe e' is displayed. Below the logo, there are two text input fields: the first is labeled 'Nouveau mot de passe' and the second is labeled 'Confirmer le nouveau mot de passe'. A red box highlights both input fields, with a red arrow pointing to it from the number '1' on the left. Below the input fields, there is a blue button with the text 'Continuer'. A red box highlights this button, with a red arrow pointing to it from the number '2' at the bottom right.

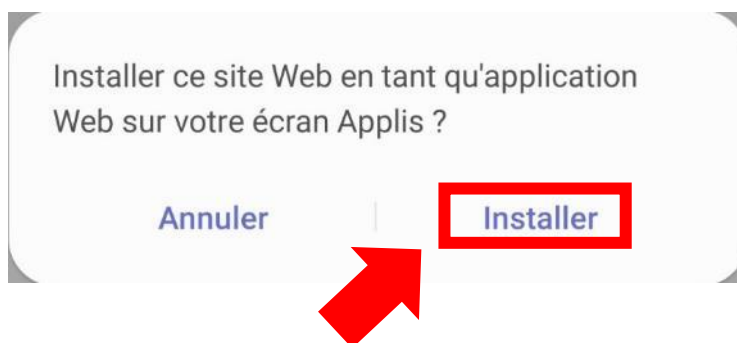
## 2. Installation de l'application mobile



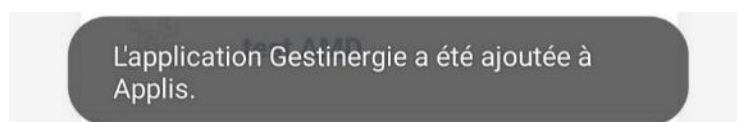
Sur mobile Android vous pouvez également télécharger l'application Gestinergie 4.0 afin de faciliter votre connexion aux services. Rendez-vous sur le site internet de Gestinergie 4.0 depuis votre mobile, puis cliquez sur la petite icône avec la flèche vers le bas ou sur  puis sur « installer l'application ».



La fenêtre suivante apparaîtra, veuillez cliquer sur « Installer » afin de continuer la procédure.

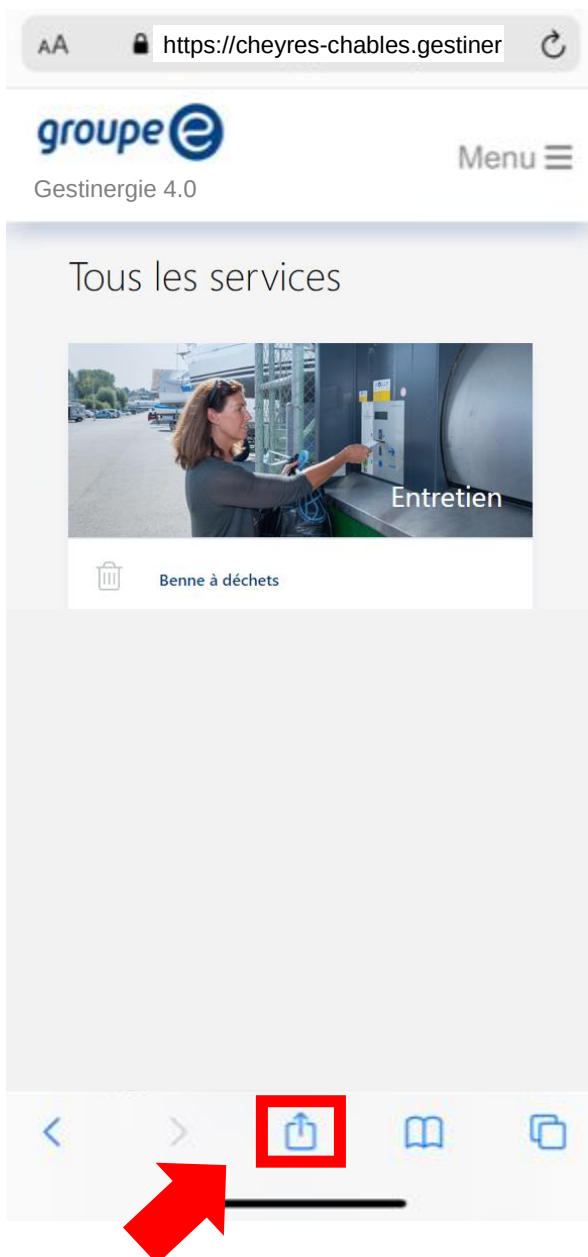


Si l'installation est réussie, la notification suivante apparaîtra et vous pourrez retrouver l'application sur votre écran d'accueil. Dorénavant, en vous connectant une première fois depuis l'application, vous pourrez enregistrer vos identifiants pour les prochaines connexions.



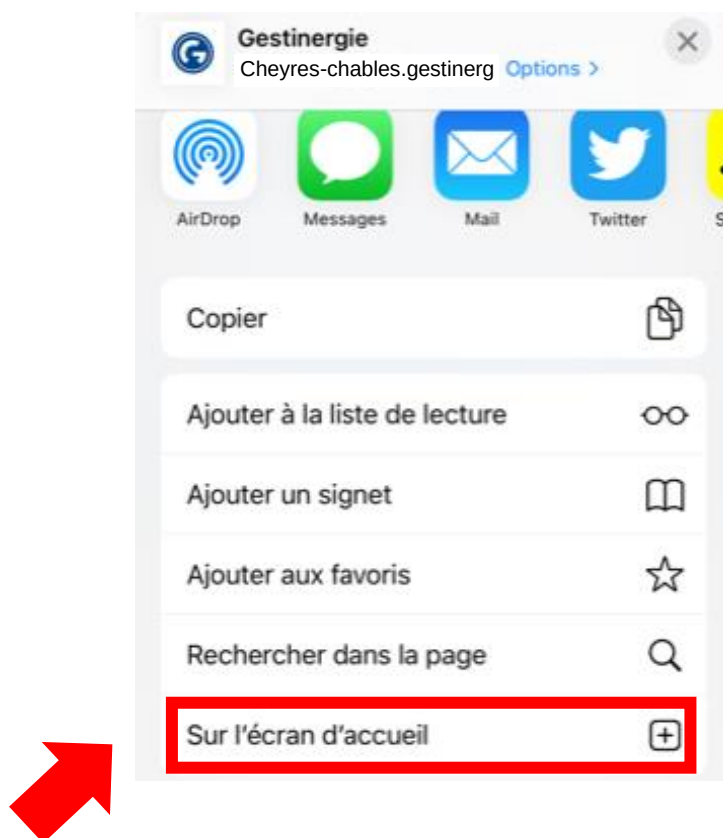


Sur mobile IOS iPhone, la procédure est légèrement différente mais vous pouvez également télécharger l'application Gestinergie 4.0 afin de faciliter votre connexion aux services. Rendez-vous sur le site internet de Gestinergie 4.0 depuis votre mobile, puis cliquez sur la petite icône avec la flèche vers le haut.





Déplacez la fenêtre vers le haut afin de voir « Sur l'écran d'accueil ». Cliquez dessus pour continuer.



Cliquez enfin sur « Ajouter » afin d'installer l'application sur votre écran d'accueil. Dorénavant, en vous connectant une première fois depuis l'application, vous pourrez enregistrer vos identifiants pour les prochaines connexions.



### 3. Consultation et modification des informations personnelles et mot de passe

Si vous souhaitez consulter ou modifier vos informations personnelles ainsi que votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Mes Infos (Prénom Nom) », situé en haut à droite de la page internet principale.

The screenshot displays the top navigation bar of the 'groupe e' website. It features the company logo, a coat of arms, and the text 'Gestinergie 4.0'. A red box highlights the 'Mes infos' link, which is used for accessing personal information. Other links include 'Se déconnecter', 'FR', and 'DE'. Below the navigation bar, the 'Mes services' section is visible, containing a card for 'Benne à déchets' (waste bin) with a status of 'En service'. Further down, the 'TOUS LES SERVICES' section is shown, featuring a card for 'Déchets' (waste) with a photograph of a person using a recycling station.

Vous pouvez maintenant consulter et modifier vos informations personnelles ainsi que votre mot de passe. Afin de modifier votre numéro de téléphone mobile pour exemple, cliquer simplement sur la zone de texte et renseigner votre nouveau numéro.

Gestinergie 4.0Mes infosSe déconnecterFR DEServicesPorte-monnaie

## Modifier mon profil

Titre\*

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom\*

Nom\*

Date de naissance

E-mail\*

Rue\*

Code postal\*

Localité\*

Pays\*

Suisse

Téléphone privé

+41

Téléphone mobile

+41

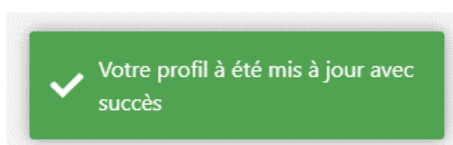
Téléphone professionnel

+41

Changer le mot de passe

Sauvegarder

Afin de valider vos modifications, veuillez cliquer sur « Sauvegarder » en bas à droite de la page internet. Si les modifications sont confirmées, le message suivant apparaîtra en bas à droite de votre page internet.



Si vous souhaitez modifier votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Changer le mot de passe » en bas à droite de la page internet.



Gestinergie 4.0

Mes infos 

Se déconnecter 

FR DE

Services

Porte-monnaie

## Modifier mon profil

Titre\*

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom\*

Date de naissance

Rue\*

Localité\*

Téléphone privé

Téléphone mobile

Téléphone professionnel

Nom\*

E-mail\*

Code postal\*

Pays\*

Suisse

Changer le mot de passe

Sauvegarder

## 4. Consultation et recharge du porte-monnaie

Si vous souhaitez consulter ou recharger votre porte-monnaie en ligne, veuillez cliquer sur « Porte-Monnaie » situé en haut de la page internet principale.

Gestinergie 4.0Mes infosSe déconnecterFRDE

ServicesPorte-monnaie

Mes services



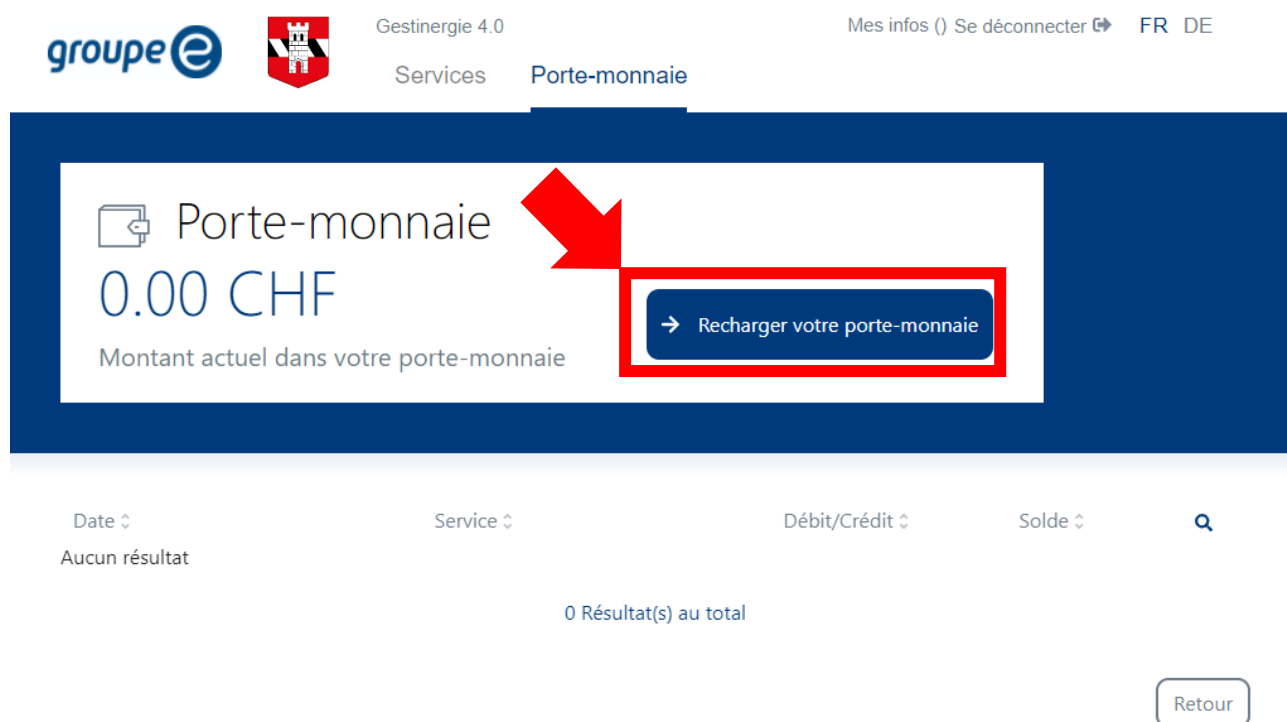
**Benne à déchets**  
● En service

## TOUS LES SERVICES

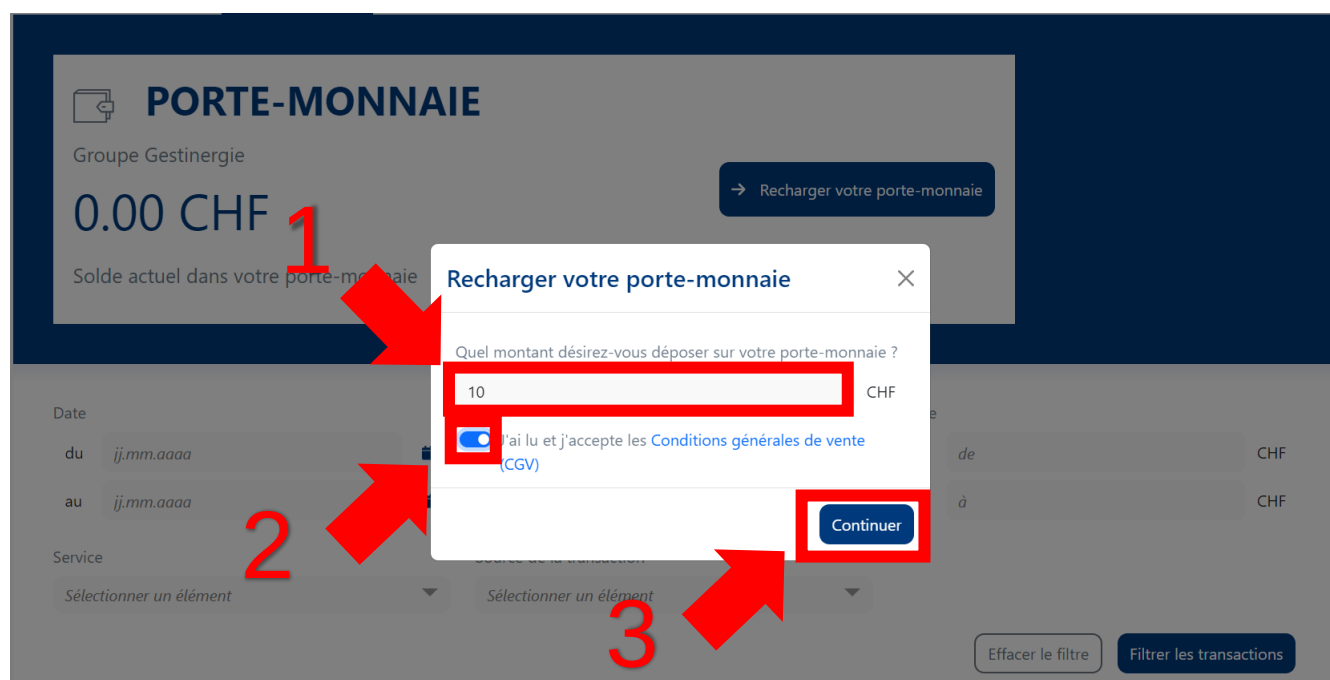


**Déchets**

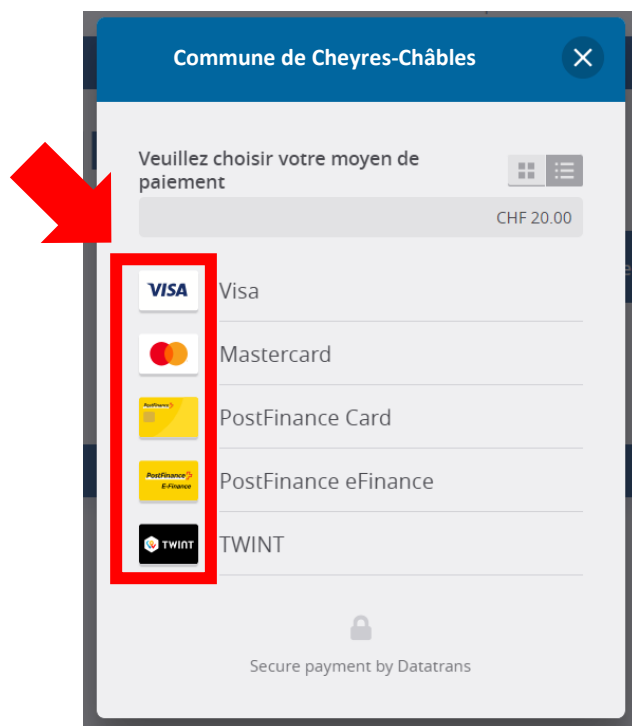
Afin de recharger votre porte-monnaie, veuillez cliquer sur « Recharger votre porte-monnaie ».



Une fenêtre va apparaître. Celle-ci vous permettra de renseigner le montant que vous voulez déposer sur votre porte-monnaie (1). Cocher l'option « j'ai lu et j'accepte les Conditions générales de vente (CGV) » et cliquez ensuite sur « Continuer » (3) pour valider le montant.



Vous pouvez maintenant sélectionner votre moyen de paiement préféré afin de procéder au paiement en cliquant sur le logo correspondant.



Renseignez ensuite vos informations bancaires (1) et cliquez sur « Payer » (2).

The screenshot shows a web interface for 'groupe e' with a 'Porte-monnaie' (Digital Wallet) section. A modal window is open for payment. The modal contains the following elements:

- A red box labeled '1' highlights the card information fields:
  - No de carte (Mastercard)
  - Echéance
  - CW
- A red box labeled '2' highlights the 'Payer CHF 10.00' button.
- Below the button, it says 'Secure payment by Datatrans'.

The background interface shows a balance of '0.00 CHF' and a 'Retour' button at the bottom right.



Si les informations bancaires sont validées, un message d'information « Le paiement a réussi » apparaîtra afin de vous confirmer la transaction et le rechargement de votre porte-monnaie. Une transaction apparaîtra également sur votre compte.

Gestinerie 4.0Mes infosSe déconnecterFRDEServicesPorte-monnaie

Le paiement a réussi



## Porte-monnaie

# 10.00 CHF

Montant actuel dans votre porte-monnaie

[→ Recharger votre porte-monnaie](#)

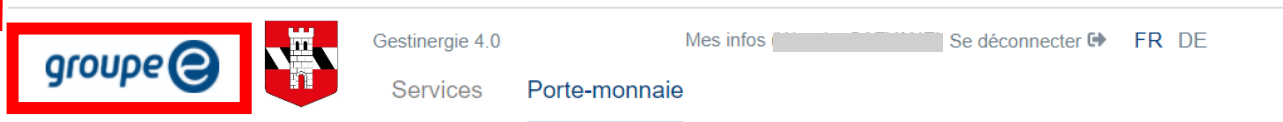
| Date                | Service   | Débit/Crédit | Solde  |
|---------------------|-----------|--------------|--------|
| 05.01.21 - 16:15:20 | E-Payment | +10.00 CHF   | 10 CHF |

1 Résultat(s) au total

Retour

## 5. Services

La plateforme Gestinergie 4.0 propose plusieurs services à votre disposition. Afin de pouvoir consulter des informations à leur sujet et les utiliser, vous devrez vous rendre sur la page principale du site. Vous pouvez revenir à l'accueil du site depuis n'importe quelle page en cliquant sur le logo du Groupe E.



Depuis l'accueil du site, vous trouverez les services auxquels vous avez accès dans l'onglet « Mes services », ainsi que leurs statuts. Un clic sur un de vos services vous emmènera sur une page d'information détaillée.

